



Zásady používania systému Pegasus

interný predpis

ev.č. :	MP-BBSK/01-05/2026-01
schvaľuje :	Správna rada
autorizuje :	Podpredseda VUZ
dátum :	16.09.2026

MLÁDEŽNÍCKY PARLAMENT BANSKOBYSSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

VOX IUVENTUTIS VALIDA EST

OBSAH

ČASŤ PRVÁ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA.....	3
Článok I. Účel a predmet úpravy.....	3
Článok II. Základné pojmy.....	3
DRUHÁ ČASŤ RIADENIE A SPRÁVA SYSTÉMU.....	4
Článok III. Riadenie systému a zodpovednosť.....	4
Článok IV. Prístupy a používateľské účty.....	4
TRETIA ČASŤ SPRACÚVANIE ÚDAJOV A BEZPEČNOSŤ.....	5
Článok V. Pravidlá spracúvania údajov.....	5
Článok VI. Bezpečnosť a dôvernosť.....	5
ŠTVRTÁ ČASŤ KONTROLA, INCIDENTY A ZMENY SYSTÉMU.....	6
Článok VII. Evidencia činností, kontrola a uchovávanie.....	6
Článok VIII. Bezpečnostný incident a porušenie pravidiel.....	6
Článok IX. Zmeny systému a zverejnenie predpisu.....	7
PIATA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	8
Článok X. Záverečné ustanovenia.....	8

**ZÁSADY POUŽÍVANIA SYSTÉMU PEGASUS OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA
MLÁDEŽNÍCKY PARLAMENT BANSKOBYSSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA**

(ďalej aj „predpis“)

**ČASŤ PRVÁ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

Článok I.

Účel a predmet úpravy

1. Zásady používania systému Pegasus je interný predpis Mládežníckeho parlamentu Banskobystrického samosprávneho kraja (ďalej aj „parlament“ či „MP-BBSK“).
2. Tento interný predpis upravuje pravidlá používania, správy, zabezpečenia a kontroly správcovského systému Pegasus (ďalej aj „systém“).
3. Účelom systému je podporovať riadne, bezpečné a prehľadné fungovanie MP-BBSK, najmä pri evidencii členov, škôl, pracovných a účelových skupín, organizačných činností, aktivít a prístupových oprávnení.
4. Tento interný predpis je záväzný pre všetkých používateľov systému a pre osoby, ktoré systém spravujú alebo doň zadávajú údaje.
5. Tento interný predpis musí byť v súlade so stanovami MP-BBSK a Vnútorným štatútom MP-BBSK. V prípade rozporu sa príslušné ustanovenie tohto predpisu považuje za neplatné a je potrebné ho na najbližšom zasadnutí príslušného orgánu upraviť alebo odstrániť.

Článok II.

Základné pojmy

1. Na účely tohto interného predpisu sa rozumie:
 - a. „Pegasus“ – interný správcovský informačný systém MP-BBSK určený na evidenciu, správu a podporu organizačných procesov,
 - b. „používateľ“ – fyzická osoba, ktorej bol zriadený individuálny používateľský účet a pridelené oprávnenie,
 - c. „administrátor systému“ – osoba poverená technickou správou účtov, oprávnení, bezpečnostných nastavení a prevádzkou systému,
 - d. „spracúvanie údajov“ – akákoľvek operácia s osobnými alebo prevádzkovými údajmi vykonaná prostredníctvom systému.

DRUHÁ ČASŤ

RIADENIE A SPRÁVA SYSTÉMU

Článok III.

Riadenie systému a zodpovednosť

1. Správna rada schvaľuje tento interný predpis, jeho zmeny a zrušenie a dohliada na jeho dodržiavanie v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Podpredseda pre vnútorné záležitosti zabezpečuje vnútornú koordináciu systému, vedenie písomnej agendy a dohľad nad tým, aby sa údaje v systéme spracúvali len na určené účely.
3. Administrátor systému vykonáva technickú správu v rozsahu udeleného poverenia.
4. Administrátor systému nesmie svojvoľne meniť účel spracúvania údajov, rozširovať rozsah osobných údajov ani udeľovať oprávnenia nad rámec schválenej potreby.
5. Každý používateľ zodpovedá za konanie vykonané prostredníctvom svojho používateľského účtu.
6. Administrátora systému menuje štatutárny zástupca pre personálne, administratívne a organizačné riadenie.

Článok IV.

Prístupy a používateľské účty

1. Prístup do systému sa poskytuje štatutárnym zástupcom pre personálne, administratívne a organizačné riadenie výlučne na základe individuálneho používateľského účtu a len v rozsahu potrebnom na plnenie úloh používateľa.
2. Používateľský účet je osobný a neprenosný.
3. Používateľ nesmie poskytovať prihlasovacie údaje, bezpečnostné kódy alebo zariadenie na overenie totožnosti inej osobe.
4. Oprávnenia sa pridávajú podľa princípu minimálneho prístupu.
5. Pri zmene funkcie, úlohy alebo skončení členstva či spolupráce sa používateľské oprávnenia bezodkladne preskúmajú a podľa potreby zmenia alebo odoberú.
6. Pri prístupoch, pri ktorých to systém vyžaduje, je používateľ povinný používať viacfaktorové alebo obdobne silné overenie totožnosti.
7. Používateľ je povinný chrániť zariadenie, z ktorého pristupuje do systému, pred neoprávneným použitím, najmä uzamykaním zariadenia a odhlásením po ukončení práce.

TRETIA ČASŤ

SPRACÚVANIE ÚDAJOV A BEZPEČNOSŤ

Článok V.

Pravidlá spracúvania údajov

1. V systéme sa spracúvajú iba údaje potrebné na plnenie úloh MP-BBSK.
2. Rozsah spracúvaných údajov musí byť primeraný, vecne správny a aktuálny.
3. Osobné údaje sa používajú iba na účel, na ktorý boli získané, alebo na iný zákonný a zlučiteľný účel.
4. Nie je prípustné využívať údaje získané prostredníctvom systému na súkromné, komerčné, politické alebo iné nesúvisiace účely.
5. Používateľ môže údaje vyhľadávať, prezeráť, meniť, exportovať alebo sprístupniť len v rozsahu svojho oprávnenia a pracovnej alebo organizačnej potreby.
6. Údaje sa nesmú kopírovať do súkromných úložísk, nezabezpečených súborov, súkromných e-mailov ani komunikačných kanálov, ak na to neexistuje výslovné oprávnenie a primerané bezpečnostné opatrenie.
7. MP-BBSK pri spracúvaní osobných údajov postupuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov, najmä nariadenia GDPR, zákona č. 18/2018 Z. z. a vlastných informačných povinností voči dotknutým osobám.

Článok VI.

Bezpečnosť a dôvernosť

1. Používateľ je povinný zachovávať dôvernosť o údajoch, ku ktorým získal prístup, a chrániť ich pred stratou, pozmenením, neoprávneným sprístupnením alebo zneužitím.
2. Je zakázané:
 - a. obchádzať bezpečnostné nastavenia systému,
 - b. pokúšať sa získať vyššie oprávnenie, než aké bolo používateľovi pridelené,
 - c. testovať zraniteľnosti systému bez poverenia,
 - d. zasahovať do zdrojových súborov, databáz a prevádzkových záznamov bez oprávnenia.
3. Administrátor systému zabezpečuje primerané technické a organizačné opatrenia, najmä:
 - a. kontrolu prístupov,
 - b. ochranu prihlasovania,
 - c. bezpečnostné aktualizácie,
 - d. zálohovanie,
 - e. evidenciu významných úkonov,
 - f. postup pri obnove prevádzky systému.
4. Pri používaní systému na verejnom alebo zdieľanom zariadení musí používateľ zohľadniť zvýšené bezpečnostné riziko a nesmie ponechať otvorenú reláciu bez dozoru.

ŠTVRTÁ ČASŤ

KONTROLA, INCIDENTY A ZMENY SYSTÉMU

Článok VII.

Evidencia činností, kontrola a uchovávanie

1. Systém môže zaznamenávať najmä:
 - a. prihlásenia používateľov,
 - b. zmeny oprávnení,
 - c. významné zásahy do údajov,
 - d. bezpečnostné udalosti.
2. Zaznamenávanie podľa bodu 1 možno vykonávať v rozsahu potrebnom na zabezpečenie systému, riešenie incidentov a preukázanie zodpovednosti.
3. Prístup k prevádzkovým a bezpečnostným záznamom majú iba poverené osoby v rozsahu nevyhnutnom na výkon ich úloh.
4. Záznamy sa uchovávajú len po dobu potrebnú na účel, na ktorý sa vedú, ak osobitný predpis alebo riešenie bezpečnostného incidentu nevyžaduje ich dlhšie uchovanie.
5. Kontrolór môže pri výkone svojej pôsobnosti preveriť súlad používania systému s týmto interným predpisom, stanovami a ostatnými internými predpismi MP-BBSK.

Článok VIII.

Bezpečnostný incident a porušenie pravidiel

1. Používateľ je povinný bezodkladne oznámiť administrátorovi systému a podpredsedovi pre vnútorné záležitosti každé podozrenie na:
 - a. neoprávnený prístup,
 - b. únik údajov,
 - c. stratu zariadenia,
 - d. zneužitie používateľského účtu,
 - e. inú bezpečnostnú udalosť, ktorá môže mať vplyv na bezpečnosť systému alebo spracúvaných údajov.
2. Administrátor systému a poverené orgány MP-BBSK bezodkladne vykonajú primerané opatrenia na:
 - a. obmedzenie následkov incidentu,
 - b. zabezpečenie dôkazov,
 - c. obnovu bezpečnosti systému,
 - d. posúdenie ďalšieho postupu a prípadných oznamovacích povinností.
3. Ak incident predstavuje porušenie ochrany osobných údajov, MP-BBSK postupuje podľa príslušných právnych predpisov vrátane posúdenia povinnosti oznámiť porušenie dozornému orgánu a dotknutým osobám.
4. Porušenie tohto interného predpisu sa považuje za porušenie interných predpisov MP-BBSK.
5. Porušenie tohto interného predpisu môže viesť najmä:
 - a. k obmedzeniu alebo odobratiu prístupu do systému,

- b. k prevereniu zo strany kontrolóra,
- c. k ďalšiemu postupu podľa stanov a Vnútorného štatútu MP-BBSK.

Článok IX.

Zmeny systému a zverejnenie predpisu

1. Technickú správu, údržbu a bežné zmeny systému zabezpečuje administrátor systému podľa svojho poverenia.
2. Zmeny systému, ktoré sa týkajú jeho fungovania, nastavení, používateľských oprávnení alebo organizačného využitia, schvaľuje štatutárny orgán pre administratívne, organizačné a personálne riadenie.
3. Zmeny systému, ktoré majú zásadný vplyv na činnosť MP-BBSK alebo predstavujú zmenu tohto interného predpisu, podliehajú schváleniu správnu radou.
4. Schválený interný predpis a jeho zmeny musia byť verejne dostupné na webovom sídle parlamentu v súlade s Vnútorným štatútom MP-BBSK.

PIATA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok X. Záverecné ustanovenia

1. Tento interný predpis možno dopĺňať, pozmeňovať alebo zrušovať rozhodnutím správnej rady.
2. Tento štatút je v celom rozsahu platný a záväzný dňom jeho podpísania podpredsedom pre vnútorné záležitosti po schválení Správnou radou.
3. Tento interný predpis sa označuje ako „Zásady používania systému Pegasus“.
4. Schválením tohto interného predpisu sa ustanovuje správcovský systém Pegasus ako interný informačný systém MP-BBSK určený na evidenciu, správu a podporu organizačných procesov.

V Banskej Bystrici, dňa 16.09.2026:

Matyas Žiško
podpredsa pre vnútorné
záležitosti