

Vnútorný štatút
Mládežníckeho parlamentu Banskobystrického samosprávneho kraja



PRVÁ ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIA..... 4

Článok I.

Všeobecné ustanovenia..... 4

Článok II.

Poslanie združenia..... 5

DRUHÁ ČASŤ

ČLENSTVO..... 6

Článok III.

Podmienky členstva..... 6

Článok IV.

Vznik a zánik členstva..... 6

Článok V.

Práva a povinnosti člena..... 7

TRETIA ČASŤ

ORGÁNY PARLAMENTU..... 8

Článok VI.

Trvalo zriadené orgány..... 8

Článok VII.

Valné zhromaždenie..... 8

Článok VIII.

Správna rada..... 9

Článok IX.

Predseda správnej rady..... 10

Článok X.

Podpredseda správnej rady..... 10

Článok XI.

Predsedníctvo..... 11

Článok XII.

Predseda MP-BBSK..... 12

Článok XIII.

Podpredseda pre vnútorné záležitosti MP-BBSK..... 12

Článok XIV.

Podpredseda pre vonkajšie záležitosti..... 12

Článok XV.

Tajomník..... 13

Článok XVI.

Kontrolný výbor..... 13

Článok XVII.

Okresní koordinátori..... 14

Článok XVIII.

Zástupcovia stredných škôl..... 14

Článok XXVIII.

Štatútár..... 15

Článok XIX.

Pracovné skupiny a komisie..... 15

ŠTVRTÁ ČASŤ

PRACOVNÉ SKUPINY PARLAMENTU..... 17



Článok XX.	
Vnútorné záležitosti.....	17
Článok XXI.	
Ľudské zdroje (HR).....	17
Článok XXII.	
Prijímacia komisia.....	18
Článok XXIII.	
Administratíva (AD).....	18
Článok XXIV.	
Vonkajšie záležitosti.....	18
Článok XXV.	
Vzťahy s verejnosťou.....	19
Článok XXVI.	
Projekty a aktivity.....	19
Článok XXVII.	
Styk s verejnosťou.....	19



**VNÚTORNÝ ŠTATÚT OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA
MLÁDEŽNÍCKY PARLAMENT BANSKOBYSSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO
KRAJA o. z.**

**PRVÁ ČASŤ
ÚVODNÉ USTANOVENIA**

**Článok I.
Všeobecné ustanovenia**

- 1) Občianske združenie s názvom **Mládežnícky parlament Banskobystrického samosprávneho kraja o.z.** (ďalej aj „združenie” alebo „občianske združenie”) je združenie fyzických a právnických osôb založené na dobu neurčitú, v zmysle ustanovení zákona č. 83/1990 Z. z. Slovenskej republiky o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
- 2) Skráteným názvom združenia je „MP-BBSK”.
- 3) Na účely medzinárodnej komunikácie je sekundárnym názvom združenia „Youth parliament of the Banská Bystrica self-governing region”.
- 4) Tento vnútorný štatút upravuje podrobnosti o vnútornom fungovaní združenia, organizačnej štruktúre, pravidlách rozhodovania a ďalších procesoch.
- 5) Iné podrobnosti môžu byť upravené vo vnútorných predpisoch, akými sú napríklad rokovací poriadok, etický kódex a organizačný poriadok.
- 6) Vnútorné predpisy musia byť v súlade s týmto štatútom a všeobecne záväznými právnymi predpismi, inak platí pravidlo nadriadenosti štatútu



Článok II. Poslanie združenia

- 1) MP-BBSK je nadstranícka mládežnícka organizácia združujúca mladých aktívnych ľudí najmä na území Banskobystrického samosprávneho kraja (ďalej len „BBSK”).
- 2) Poslaním MP-BBSK je najmä:
 - a) združovanie a aktivizácia mladých ľudí,
 - b) zastupovanie a hájenie ich záujmov,
 - c) podpora študentských iniciatív a samospráv,
 - d) rozvoj práce s mládežou a mimoškolského vzdelávania,
 - e) spolupráca s verejnými a odbornými inštitúciami,
 - f) spolupráca s BBSK.
- 3) Predmet činnosti:
 - a) organizovanie vzdelávacích, kultúrnych, spoločenských a komunitných podujatí pre mladých ľudí,
 - b) podpora aktívneho občianstva a participácie mládeže na verejnom dianí,
 - c) spolupráca s verejnými inštitúciami, školami a samosprávami v oblasti vzdelávania a práce s mládežou,
 - d) zastupovanie záujmov mládeže pred verejnými a odbornými inštitúciami,
 - e) podpora rozvoja mládežníckych iniciatív, samospráv a dobrovoľníckych aktivít,
 - f) realizácia projektov, kampaní a výskumov zameraných na potreby mladých ľudí,
 - g) získavanie finančných a materiálnych prostriedkov na činnosť združenia formou grantov, dotácií a darov



DRUHÁ ČASŤ ČLENSTVO

Článok III. Podmienky členstva

- 1) Členstvo v MP-BBSK je dobrovoľné a možno sa ho kedykoľvek vzdať.
- 2) Nemožno si ho právne nárokovať.
- 3) Členom parlamentu sa môže stať človek, ktorý spĺňa tieto dve podmienky:
 - a) má 14 až 24 rokov,
 - b) nesmie vyvíjať prostredníctvom parlamentu aktivity, ktoré by smerovali k podpore konkrétnej politickej strany alebo hnutia.

Článok IV. Vznik a zánik členstva

- 1) Mandát o členstvo v parlamente je podmienený podaním členskej prihlášky.
 - a) pojmom členská prihláška sa chápe online formulár, ktorý spravuje prijímacia komisia MP-BBSK.
- 2) Po prijímacom pohovore rozhodne o udelení členstva prijímacia komisia MP-BBSK.
 - a) Pri zástupcoch za stredné školy je členstvo podmienené vedením školy a o udelení členstva rozhoduje predsedníctvo.
- 3) Členstvo zaniká:
 - a) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - b) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - c) vzdaním sa členstva ústnym vyhlásením na valnom zhromaždení,
 - d) vzdaním sa členstva s elektronickým doručením vnútorným záležitostiam MP-BBSK,
 - i) A to prostredníctvom formuláru spravovaného vnútornými záležitosťami alebo zaslaním správy na všeobecnú podateľňu vnútorných záležitostí.
 - e) ak člen prestane spĺňať podmienky členstva podľa tohto štatútu,
 - f) rozhodnutím nadpolovičnej väčšiny členov predsedníctva,
 - g) rozhodnutím vedúceho ľudských zdrojov.



Článok V.

Práva a povinnosti člena

- 1) Práva člena MP-BBSK:
 - a) Voliť na valnom zhromaždení,
 - b) Byť volený do volených funkcií na valnom zhromaždení,
 - c) Predkladať návrhy na valnom zhromaždení,
 - d) Byť informovaný o činnosti MP-BBSK,
 - e) Účasť v pracovných skupinách a komisiách,
 - f) Účasť v regionálnych štruktúrach,
 - g) Účasť vo všeobecných komunikačných kanáloch.
- 2) Povinnosti člena MP-BBSK:
 - a) Aktívna účasť,
 - b) Dodržiavanie vnútorných predpisov,
 - c) Plnenie si svojich pracovných zadaní a povinností,
 - d) Riadenie sa rozhodnutiami vydanými oprávnenými orgánmi MP-BBSK,
 - e) Spolupráca s ostatnými členmi,
 - f) Dôstojná reprezentácia parlamentu,
 - g) Ohlasovanie v prípade zmien osobných údajov.
- 3) Práva a povinnosti člena MP-BBSK prestávajú platiť dňom zaniknutia členstva.



TRETIA ČASŤ ORGÁNY PARLAMENTU

Článok VI. Trvalo zriadené orgány

- 1) Orgánmi MP-BBSK sú:
 - a) Valné zhromaždenie,
 - b) Správna rada,
 - c) Predseda SR,
 - d) Podpredseda SR,
 - e) Predsedníctvo,
 - f) Predseda MP-BBSK,
 - g) Podpredseda pre vnútorné záležitosti MP-BBSK,
 - h) Podpredseda pre vonkajšie záležitosti MP-BBSK,
 - i) Tajomník,
 - j) Kontrolný výbor,
 - k) Okresní koordinátori,
 - l) Zástupcovia stredných škôl,
 - m) Štatutár,
 - n) Pracovné skupiny a komisie.

Článok VII. Valné zhromaždenie

- 1) Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom MP-BBSK a tvoria ho všetci členovia parlamentu.
- 2) Zasadnutia valného zhromaždenia:
 - a) vedie ich predseda,
 - b) zvoláva ich podpredseda pre vnútorné záležitosti,
 - c) valné zhromaždenie zasadá minimálne raz za rok,
 - d) rokovanie valného zhromaždenia upravuje rokovací poriadok,



- e) Zápisnicu z valného zhromaždenia vyhotovuje poverený člen parlamentu.
 - i) Dokument musí byť podpísaný ním a aj overovateľom, ktorý dohliada na správnosť zápisnice.
 - ii) Musí byť elektronicky doručený všetkým členom združenia a to do 30 dní od uskutočnenia valného zhromaždenia.
 - iii) Za celý proces vyhotovenia zápisnice zodpovedá tajomník.
 - f) Zasadnutia sa môžu zúčastniť iba členovia parlamentu, popřípade ich zástupcovia.
 - i) Ich zástupcom sa zachováva hlasovacie právo, nakoľko majú splnomocnenie od člena MP-BBSK, ktorého hlas zastupujú.
 - g) Predsedníctvo môže prizvať aj externých pozorovateľov, ktorí sa po vyzvaní môžu vyjadriť a vystúpiť pred valným zhromaždením.
 - i) Nemajú však hlasovacie právo.
 - h) Priebeh hlasovania na Valnom zhromaždení zabezpečuje podpredseda pre vnútorné záležitosti.
 - i) Návrh nadobúda právoplatnosť ak s ním súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných.
 - j) Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné iba vtedy, ak je prítomná aspoň tretinová väčšina členov parlamentu.
- 3) Valné zhromaždenie najmä:
- a) volí členov predsedníctva a správnej rady.
 - b) odvoláva členov predsedníctva a správnej rady.
 - c) prijíma a pozmeňuje stanovy,
 - d) prijíma, zrušuje a pozmeňuje všetky ostatné vnútorné predpisy,
 - e) určuje nosné témy MP-BBSK, ktorými sa organizácia bude počas funkčného obdobia riadiť.

Článok VIII.

Správna rada

- 1) Správna rada (skrátene „SR“) je poradný a kontrolný orgán, ktorý zastupuje valné zhromaždenie medzi jeho zasadnutiami.
- 2) SR funguje aj ako komunikačná platforma pre okresné štruktúry. Okresní koordinátori vďaka nej posúvajú informácie členom predsedníctva alebo ostatným okresným koordinátorom.



- 3) Členmi správnej rady sú:
- i) 8 okresní koordinátori,
 - ii) 4 členovia predsedníctva,
 - iii) 2 volení členovia,
(1) pričom nemôžu byť už predtým zvolení do pozície člena správnej rady alebo predsedníctva
 - iv) štatutár.
- 4) Zasadnutia správnej rady:
- a) Zasadnutia správnej rady sú verejné, ak predseda SR nerozhodne inak.
 - b) Z každého zasadnutia správnej rady je vyhotovená zápisnica, ktorá je prístupná všetkým členom správnej rady.
 - i) v prípade, že je stretnutie verejné zodpovedá za informovanie členov MP-BBSK predseda SR alebo tajomník
 - c) O návrhu možno hlasovať ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov a schválený je, ak súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov.
- 5) Právomoci a povinnosti:
- a) pozmeňovať Štatút,
 - b) schvaľovať, pozmeňovať a zrušovať všetky ostatné vnútorné predpisy,
 - c) navrhovať aktivity a projekty predsedníctvu,
 - d) navrhovať zmeny týkajúce sa pracovných skupín predsedníctvu

Článok IX.

Predseda správnej rady

- 1) Je zvolený spomedzi členov správnej rady, pričom nemôže byť už predtým zvoleným členom predsedníctva.
- 2) Zabezpečuje prípravu programu zasadnutia správnej rady, najmä určuje body rokovania a dohliada na ich vecnú a formálnu správnosť.
- 3) Vede a zvoláva hovory správnej rady,
 - a) moderuje členov stretnutia
- 4) Má právo prijať alebo vetovať uznesenia prijaté správnou radou.
 - a) uznesenia nadobúdajú platnosť až po jeho odsúhlasení

Článok X.

Podpredseda správnej rady

- 1) Je menovaný predsedom správnej rady spomedzi jej členov.
- 2) V prípade neprítomnosti predsedu správnej rady ho zastupuje v plnom rozsahu



Článok XI.

Predsedníctvo

- 1) Predsedníctvo je päťčlenný výkonný orgán MP-BBSK.
- 2) Riadi činnosť MP-BBSK medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia zvnútra i navonok. Rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré nie sú v pôsobnosti iných orgánov MP-BBSK.
- 3) Členmi predsedníctva sú:
 - a) predseda MP-BBSK
 - b) podpredseda pre vnútorné záležitosti MP-BBSK
 - c) podpredseda pre vonkajšie záležitosti MP-BBSK
 - d) tajomník MP-BBSK
 - e) predseda SR
 - i) v prípade jeho neprítomnosti podpredseda SR
- 4) Zasadnutia predsedníctva:
 - a) Vedie ich predseda MP-BBSK,
 - b) Zvolať ich môže ktorýkoľvek člen predsedníctva,
 - c) Zasadnutie prebieha v utajenom režime a zúčastniť sa ho môžu len členovia predsedníctva alebo vopred pozvaní hostia,
 - d) O návrhu možno hlasovať ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov a schválený je, ak súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov.
 - e) Informovať členov vo veci uznesení predsedníctva môže tajomník, ktorý tak môže spraviť vyhotovením zápisnice alebo zaslaním správy do komunikačných kanálov MP-BBSK.
- 5) Právomoci a povinnosti:
 - a) udeľovať členstvo,
 - b) anulovať členstvo takým členom, ktorí nie sú volenými členmi predsedníctva,
 - c) Realizovať strategické ciele a rozhodnutia predsedníctva,
 - d) Viesť chod organizácie:
 - i) koordinovať projekty,
 - ii) riadiť členov parlamentu.
 - e) Riadiť okresné štruktúry:
 - i) prideľovať im aktivity a projekty,
 - ii) riadiť okresných koordinátorov.
 - f) Zabezpečiť komunikáciu smerom k verejnosti, partnerom a členom
 - g) Delegovať úlohy na jednotlivých členov alebo externých spolupracovníkov
 - h) Môže byť štatutárom poverené uzatvárať rôzne zmluvy, strategické dokumenty a zabezpečovať financovanie projektov
 - i) právoplatnosť nadobúdajú až po štatúrovom podpise.



Článok XII. Predseda MP-BBSK

- 1) Riadi vonkajšiu činnosť MP-BBSK.
- 2) Vede pracovnú skupinu vonkajších záležitostí.
- 3) Zastupuje MP-BBSK navonok.
- 4) Komunikuje s predsedníctvom BBSK.
- 5) Má právo nahliadnuť do akéhokoľvek dokumentu.
- 6) Podpisuje memorandá.
 - a) Memorandá nadobúdajú platnosť až po jeho a štatutárovom podpise

Článok XIII. Podpredseda pre vnútorné záležitosti MP-BBSK (ďalej aj „podpredseda VÚZ“)

- 1) Riadi vnútornú činnosť MP-BBSK.
- 2) Vede pracovnú skupinu vnútorných záležitostí.
- 3) Zriaďuje a zrušuje pracovné skupiny MP-BBSK.
- 4) Menuje vedúcich pracovných skupín.
- 5) Ako člen predsedníctva zastupuje MP-BBSK aj navonok.
- 6) Vede písomnú agendu MP-BBSK a dohliada na jej archiváciu.
- 7) Má právo nahliadnuť do akéhokoľvek dokumentu.
- 8) Má právo udeliť amnestiu takému členovi MP-BBSK, ktorý bol postihnutý rozhodnutím ľudských zdrojov napríklad vo veci porušenia štatútu,
- 9) Podpisuje strategické dokumenty.
 - a) Strategické dokumenty nadobúdajú platnosť až po jeho a štatutárovom podpise

Článok XIV. Podpredseda pre vonkajšie záležitosti (ďalej aj „podpredseda pre VOZ“)

- 1) Zastupuje predsedu v prípade jeho neprítomnosti v plnom rozsahu
- 2) Ako člen predsedníctva zastupuje MP-BBSK navonok.



Článok XV. Tajomník

- 1) Vede písomnú agendu MP-BBSK a zaisťuje jej archiváciu.
- 2) Má právo nahliadnuť do akéhokoľvek dokumentu.
- 3) Pripravuje potrebné dokumenty na zasadnutia valného zhromaždenia, predsedníctva a správnej rady.
- 4) Zabezpečuje transparentnosť organizácie - informuje členov o krokoch predsedníctva.
 - a) má však právo uchovať informáciu v tajnosti.
- 5) Ako člen predsedníctva zastupuje MP-BBSK aj navonok.

Článok XVI. Kontrolný výbor

- 1) Kontrolný výbor (skrátene „KVB”) je trojčlenný kontrolný orgán, ktorý dohliada na dodržiavanie stanov MP-BBSK a všetkých vnútorných predpisov orgánmi a členmi MP-BBSK.
- 2) KVB podáva správu o jeho činnosti valnému zhromaždeniu.
- 3) V prípade nezhôd medzi orgánmi MP-BBSK, alebo medzi členmi MP-BBSK plní KVB aj rozhodcovskú funkciu.
 - a) Podľa jeho rozhodnutia sa musia riadiť všetci členovia a orgány MP-BBSK.
- 4) Členmi KVB sú:
 - a) dvaja volení členovia parlamentu:
 - i) pričom nemôžu byť už predtým zvolení ako členovia Správnej rady či Predsedníctva.
 - b) Štatutár.
- 5) Zasadnutia KVB:
 - a) Zvolať ich môže ktorýkoľvek člen kontrolného výboru,
 - b) O návrhu možno hlasovať ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov a schválený je, ak súhlasí aspoň dvojtretinová väčšina prítomných členov.
- 6) Právomoci a povinnosti KVB:
 - a) Má právo pozastaviť výkon akéhokoľvek orgánu,
 - b) Má právo suspendovať členstvo akémukoľvek členovi,
 - c) Má právo revokovať rozhodnutie vydané akýmkoľvek orgánom MP-BBSK,
 - d) Má právo anulovať členstvo akémukoľvek členovi MP-BBSK,
 - e) Odvoláva členov predsedníctva,
 - f) Vydáva stanoviská k výkladu stanov a vnútorných predpisov v prípade, že sú nejasné,
 - g) Upozorňuje na nedostatky a podáva návrhy predsedníctvu, správnej rade alebo pracovným skupinám na ich odstránenie,



- h) V prípade nahláseného porušenia stanov, štatútu alebo iného vnútorného predpisu členom MP-BBSK alebo orgánom MP-BBSK je kontrolný výbor povinný zasadnúť a situáciu preveriť.

Článok XVII. Okresní koordinátori

- 1) Okresní koordinátori sú členovia správnej rady, ktorí v nej zastupujú svoje regionálne štruktúry,
- 2) Sú zvolení a odvolávaní nadpolovičnou väčšinou zástupcov stredných škôl za regionálnu štruktúru do ktorej okres v ktorom študujú alebo bývajú spadá,
- 3) Právomoci a povinnosti okresných koordinátorov:
 - a) Vedú pracovné stretnutia ich regionálnej štruktúry,
 - i) stretnutia bývajú podľa potreby, spravidla raz mesačne
 - ii) zodpovedajú za dodržiavanie všetkých noriem, ako je napríklad vyhotovenie prezenčnej listiny a spísanie zápisnice, či poskytnutie ospravedlnení ich členom.
 - iii) zodpovedajú taktiež za zaslanie týchto listín vnútorným záležitostiam prostredníctvom všeobecnej podateľne.
 - iv) majú právo žiadať vnútorné záležitosti o vydanie ospravedlnení a archiváciu listín.
 - b) riadia zástupcov stredných škôl v ich regionálnej štruktúre,
 - c) zodpovedajú za prácu v nej,
 - d) podávajú každý mesiac správu o činnosti okresu na zasadnutí správnej rady.

Článok XVIII. Zástupcovia stredných škôl

- 1) Zástupcovia stredných škôl sú žiaci, ktorí boli vedením strednej školy vybraní na jej zastupovanie,
- 2) Zastupujú záujmy žiakov svojej školy,
- 3) Zodpovedajú za spoluprácu ich školy s MP-BBSK,
- 4) Informujú vedenie alebo školský parlament ich školy o činnosti MP-BBSK.



Článok XXVIII. Štatutár

- 1) Štatutár je štatutárnym orgánom občianskeho združenia a koná v jeho mene samostatne.
- 2) Štatutár je volený do funkcie na obdobie štyroch rokov valným zhromaždením a odvolať ho môže iba valné zhromaždenie.
- 3) Právomoci a povinnosti štatutára:
 - a) Zabezpečuje administratívne a právne záležitosti,
 - b) Spravuje finančné prostriedky združenia,
 - c) Reprezentuje združenie vo vzťahu k tretím stranám,
 - d) Podpisuje právne dokumenty v mene združenia.
 - e) Zabezpečuje dodržiavanie právnych predpisov,
 - f) Štatutár môže delegovať určité činnosti iným orgánom MP-BBSK alebo členom MP-BBSK, avšak nesie právnu zodpovednosť za ich vykonávanie.

Článok XIX. Pracovné skupiny a komisie

- 1) Pracovné skupiny a komisie môžu byť zriadené trvalo i dočasne,
- 2) Medzi trvalo zriadené patria:
 - a) Vnútorne záležitosti ako orgán a rezorty pod neho spadajúce:
 - i) Ľudské zdroje
 - ii) Prijímacia komisia
 - iii) Administratíva
 - iv) Finančná správa
 - b) Vonkajšie záležitosti ako orgán a rezorty pod neho spadajúce:
 - i) Public relations,
 - ii) Styk s verejnosťou,
 - iii) Projekty a aktivity.
- 3) Vedenie pracovných skupín:
 - a) Vedúci pracovných skupín rozhodujú o začlenení člena do pracovnej skupiny,
 - b) Vedúci pracovných skupín majú právo kontrolovať priebeh akejkoľvek aktivity v nej,
 - c) Vedúci pracovných skupín majú právo zastaviť, či iniciovať proces v rámci pracovnej skupiny,
 - d) Vedúci rezortov sa za svoje rezorty zodpovedajú vedúcemu vonkajších alebo vnútorných záležitostí, podľa toho, pod ktorým orgánom je ich rezort zriadený.
- 4) Zasadnutia pracovných skupín:



- a) Vedie ich a zvoláva vedúci pracovnej skupiny.
 - b) Zápisnicu spisuje vopred vybraný člen pracovnej skupiny.
 - c) O návrhoch možno hlasovať ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov pracovnej skupiny.
 - d) Návrh je schválený vtedy, keď súhlas vyjadrí nadpolovičná väčšina prítomných členov pracovnej skupiny.
- 5) Členom pracovnej skupiny alebo komisie môže byť aj externý pozorovateľ, ktorý môže byť pri práci nápomocný.
- a) nemá však hlasovacie právo.



ŠTVRTÁ ČASŤ PRACOVNÉ SKUPINY PARLAMENTU

Článok XX. Vnútorne záležitosti

- 1) Orgán Vnútorných záležitostí (ďalej aj „VÚZ“) má na starosti vnútornú agendu MP-BBSK, akou je napríklad správa členov, administratíva či hospodárenie.

Článok XXI. Ľudské zdroje (HR)

- 1) Rezort Ľudských zdrojov (skrátene „HR“ ako „Human Resources“) orgánu Vnútorných záležitostí má na starosti správu členstva:
 - a) zodpovedá za moderovanie komunikačných kanálov,
 - b) zodpovedá za dodržiavanie štatútu a iných vnútorných predpisov členmi MP-BBSK,
 - i) chápeme ho teda aj ako kontrolný orgán MP-BBSK
 - c) vyvodzuje dôsledky v prípade porušenia týchto dokumentov.
 - d) zodpovedá za primerané medzilľudské vzťahy v pracovnej oblasti parlamentu.
 - e) coaching:
 - i) zodpovedá za úvodné zaučenie do parlamentných záležitostí,
 - ii) zodpovedá za mentoring pre členov v parlamentnej sfére,
 - iii) poskytuje moderáciu pri medzilľudských problémoch,
 - iv) poskytuje možnosti sebarozvoja.
- 2) Právomoci vedúceho ľudských zdrojov:
 - a) má právo anulovať členstvo takému členovi, ktorý nezastáva volenú funkciu predsedníctva v prípade zistených pochybení a porušení vnútorných predpisov,
 - i) člen má právo sa odvolať kontrolnému výboru a to do piatich pracovných dní od obdržania oznámenia o rozhodnutí.
 - b) je vedúcim prijímacej komisie,
 - i) rozhodnutia prijímacej komisie nadobúdajú právoplatnosť až po jeho odsúhlasení
 - c) má právo vetovať rozhodnutia ľudských zdrojov vo veci sankčného konania voči členom parlamentu.
- 3) Podmienky komunikácie s členmi a spôsob vyvodzovania dôsledkov rezortom HR definuje „Protokol komunikácie s členmi ľudskými zdrojmi“.



- 4) Ostatné pomery fungovania pracovnej skupiny ľudských zdrojov môže ďalej definovať vnútorný predpis.

Článok XXII. Prijímacia komisia

- 1) Prijímacia komisia zodpovedá za prijímanie nových členov:
- a) dohaduje prijímacie pohovory,
 - b) generuje zápisy prijímacích pohovorov,
 - c) rozhoduje o udelení členstva uchádzačom o členstvo,
 - i) a to nadpolovičným odsúhlasením členmi prijímacej komisie

Článok XXIII. Administratíva (AD)

- 1) Rezort administratívy (skrátene „AD“) orgánu Vnútorných záležitostí má na starosti:
- a) správa databáz:
 - i) zodpovedá za aktuálnosť všetkých členských a iných databáz,
 - ii) zodpovedá za ich zachovanie v dôvernosti,
 - b) vedenie písomnej agendy:
 - i) písanie zápisníc
 - ii) úprava dokumentov
 - iii) vyhotovenie oficiálnych dokumentov na vyžiadanie
 - c) archivácia písomných listín:
 - i) prostredníctvom online archívu vnútorných záležitostí cez platformu Google drive.
 - d) svoju činnosť koordinuje s tajomníkom a podpredsedom VÚZ.

Článok XXIV. Vonkajšie záležitosti

- 1) Orgán vonkajších záležitostí (ďalej aj „VOZ“) má na starosti vonkajšiu agendu MP-BBSK, akou je napríklad komunikácia s partnermi, udržiavanie vzťahov s verejnosťou, organizácia eventov a akcií.



Článok XXV. Vzťahy s verejnosťou

- 1) rezort vzťahov s verejnosťou (skrátene „PR” z angl. „Public Relations”) orgánu vonkajších záležitostí majú na starosti sociálne siete a iný digitálny marketing.

Článok XXVI. Projekty a aktivity

- 1) Rezort projektov a aktivít (skrátene „PA”) orgánu vonkajších záležitostí má na starosti písanie projektov a grantov, organizovanie aktivít a alokáciu potrebných financií na ich uskutočnenie.

Článok XXVII. Styk s verejnosťou

- 1) Rezort styku s verejnosťou (skrátene „SV”) orgánu vonkajších záležitostí má na starosti účasť členov MP-BBSK na stretnutiach s osobami rôznych organizácií a tým aj reprezentáciu parlamentu.



Vypracoval:

Matyas Žiško, *podpredseda MP-BBSK pre
vnútorné záležitosti*

Pripomienkoval:

Mgr. Andrej Beňuš

V Prievidzi, dňa 4.6.2025

.....

Matyas Žiško
podpredseda pre vnútorné záležitosti

.....

Dávid Kováč
štatutár MP-BBSK